

(۲)

جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

مخاونت قرآن و عترت

بام تعالیٰ

۹۳/۱۳۵۴۹

برخ: ۲۹

۹۳، ۴، ۲۹

## مدیران کل محترم فرهنگ و ارشاد اسلامی استان‌ها

ابلاغیه شماره ۵

با سلام و تحيّت!

احتراماً؛ ضمن آرزوی قبولی طاعات و عبادات و عرض شسلیت به مناسبت شهادت مولی‌الموحدین حضرت علی(ع) به پیوست دستورالعمل برگزاری آزمون سراسری قرآن و عترت مهرماه ۱۳۹۳ به همراه ضمائم مربوط ارسال می‌شود. خواهشمند است دستور فرماید در اسرع وقت به تمامی مؤسسات و مراکز قرآنی استان اطلاع‌رسانی شود.

علی پروانه

مدیر کل دفتر آموزش

و توسعه منسّار کت‌ها



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی  
معاونت قرآن و عترت

دستور العمل اجرایی

# آزمون سراسری قرآن و عترت

۱۳۹۳ مهرماه

لِلّٰهِ الْحُكْمُ وَالْحُسْنَى  
يَعْلَمُ بِمَا يَصْنَعُ الْجَنَّاتُ  
وَالْأَرْضُ

## فهرست مطالب

۱۴	مقدمه
۵	زمان آزمون
۵	مکان آزمون
۵	شرایط ثبت‌نام
۵	نحوه ثبت‌نام
۶	(شیوه‌های آزمون
۷	آزمون شفاهی زیر ۱۲ سال
۷	جوایز و امتیازهای آزمون
۸	شرح وظایف عوامل اجرایی
۱۳۰	ضمائمه

## مقدمه:

اهمیت «آموزش قرآن کریم» را از آیات و روایات فراوانی که در این زمینه وارد شده است، می‌توان به روشنی دریافت. قرآن کریم، «تعلیم کتاب» را وظیفه اصلی رسول خدا(ص) برمی‌شمرد:

**(هُوَ الَّذِي بَعَثَ فِي الْأُمَمِينَ رَسُولًا مِّنْهُمْ يَنْذِلُوا عَلَيْهِمْ آيَاتِهِ وَيُزَكِّيْهِمْ وَيُعَلِّمُهُمُ الْكِتَابَ وَالْحِكْمَةَ) (جمعه/۲)**

«آموزش قرآن» از ارکان زیربنایی توسعه فرهنگ قرآن در جامعه به منظور تعمیم و تعمیق شناخت و ایمان به قرآن و ارتباط و انس با آن و تحقق مضامین آیات قرآنی در رفتار فردی و اجتماعی اقشار مختلف جامعه است. از این رو، آموزش قرآن در نظام جمهوری اسلامی از اهمیت راهبردی برخوردار است؛ آنچنان که آموزش و توسعه مهارت‌های روان‌خوانی، صحیح‌خوانی و درک معنای آیات قرآن کریم در میان اقشار مختلف جامعه به ویژه کودکان و نوجوانان در بند ۶ از ماده ۱ (اهداف) منشور توسعه فرهنگ قرآنی مورد تأکید قرار گرفته است.

بی‌شك برای تحقق و توسعه فرهنگ اصیل قرآنی و به عبارتی تجسم عینی جامعه قرآنی، اولین گام، آشنایی عموم جامعه با ظواهر قرآن کریم و مؤانست با این کلام عزیز الهی است. در همین راستا، دفتر آموزش و توسعه مشارکت‌های معاونت قرآن و عترت با گرد هم آوردن اساتید، نخبگان و خادمان و دست‌اندر کاران قرآنی و ایجاد فضای بحث و گفتگو پیرامون مسائل آموزشی قرآنی و به منظور تقویت و توسعه نهضت قرآن آموزی در کشور، با طراحی دوره‌های مختلف آموزش قرآن کریم در سطوح گوناگون و نیز سایر فعالیت‌های آموزشی، جهت بستر سازی و ایجاد زمینه‌های مناسب برای اشاعه آموزش عمومی قرآن کریم و نیز تربیت نیروی انسانی متخصص مورد نیاز کشور، تلاش نموده است.

از جمله اقدامات این دفتر در کنار حمایت از مؤسسات و مراکز قرآنی کشور در اجرای دوره‌های آموزشی، برگزاری آزمون‌های سراسری قرآن و عترت است که به عنوان یکی از ابزارهای ارزیابی عملکرد آموزشی مؤسسات و مراکز قرآنی تحت پوشش وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و همچنین شناسایی و کشف استعدادها و نخبگان و ایجاد فضای مناسب جهت پرورش و رشد آنان در سطح ملی مورد توجه قرار گرفته است که دستورالعمل اجرایی آن در ۸ ماده تنظیم شده است.

## دفتر آموزش و توسعه مشارکت‌ها

## ماده ۱ - زمان آزمون:

آزمون به صورت سراسری و همزمان، رأس ساعت ۸:۳۰ روز جمعه مورخ ۹۳/۷/۴ برگزار می شود.

## ماده ۲ - مکان آزمون:

آزمون در تمامی شهرستان هایی که تعداد داوطلبان آن حداقل ۳۰ نفر باشد، توسط مؤسسات قرآنی که قبلًاً توسط اداره کل استان انتخاب و به معاونت قرآن و عترت معرفی شده اند، برگزار می شود. در صورتی که شهرستانی فاقد مؤسسه مجری باشد، اداره فرهنگ و ارشاد اسلامی شهرستان مجری آن خواهد بود.

**تبصره:** در کلان شهرها به منظور تسهیل ایاب و ذهاب داوطلبان شرکت در آزمون، تعیین بیش از یک حوزه امتحانی (حداکثر ۴ حوزه) بالامانع است.

## ماده ۳ - شرایط ثبت نام:

۱. شرکت در تمامی رشته های آزمون برای کلیه داوطلبان مرد و زن، بدون هرگونه محدودیت سنی آزاد است.

**تبصره:** صرفاً آزمون ترجمه و مفاهیم ویژه نوجوانان (کد ۱۰۰۷) برای مقطع سنی زیر ۱۵ سال در نظر گرفته شده است.

۲. هر داوطلب از میان رشته های آزمون تنها مجاز به انتخاب یک رشته است.

۳. داوطلبانی که قبلًاً در آزمون سراسری شرکت و موفق به کسب نمره قبولی شده اند مجاز به شرکت مجدد در همان رشته نمی باشند.

۴. داوطلبانی که قبلًاً در یکی از سطوح رشته حفظ قرآن شرکت کرده اند مجاز به شرکت در سطوح پائین تر نمی باشند، به عنوان مثال: داوطلبی که در آزمون مهرماه ۹۲ در رشته حفظ ۲۰ جزء قرآن کریم شرکت و قبول شده است مجاز به شرکت در آزمون حفظ ۱۵ جزء یا ۱۰ جزء مهرماه سال جاری نمی باشد.

## ماده ۴ - نحوه ثبت نام:

۱. ثبت نام شرکت در آزمون از طریق پایگاه اینترنتی معاونت قرآن و عترت به نشانی [www.qia.ir](http://www.qia.ir) انجام می شود.

**تبصره:** جهت کسب اطلاعات بیشتر، به راهنمای ثبت نام که به پیوست است مراجعه شود. (پیوست شماره یک)

۲. زمان ثبت نام و دریافت کارت شرکت در آزمون از تاریخ ۹۳/۵/۱۵ لغایت ۹۳/۵/۲۵ است.

۳. داوطلبان شرکت در آزمون باید پس از دریافت کارت خود جهت ممهور نمودن آن، از تاریخ ۹۳/۶/۵ لغایت ۹۳/۶/۱۲ به مؤسسه مجری که اطلاعات آن بر روی کارت ورود به جلسه آزمون ثبت شده است مراجعه نمایند. بدیهی است در صورت مراجعه پس از تاریخ مذکور، مؤسسه از انجام آن معذور خواهد بود.

۴. هزینه شرکت در آزمون، مبلغ پنجاه هزار ریال است که باید هنگام مراجعه به مؤسسه مجری آزمون و مهر کردن کارت آزمون پرداخت شود.

**تبصره:** داوطلبانی که کارت آزمون آنها مهر نشده باشد، مجاز به شرکت در آزمون نمی باشند.

## ماده ۵- رشته‌های آزمون:

آزمون در دو حوزه قرآن و عترت و در چهار رشته: ۱- ترجمه و مفاهیم قرآن کریم ۲- تدبیر در قرآن کریم ۳- حفظ قرآن کریم ۴- ترجمه و مفاهیم نهج البلاغه برگزار می‌شود که جزئیات آن به شرح ذیل است:

منبع آموزشی	عنوان رشته	ردیف
مصحف شریف و شرح واژگان استاد بهرامپور	حفظ جزء اول قرآن کریم	۱
مصحف شریف و شرح واژگان استاد بهرامپور	حفظ ۳ جزء قرآن کریم	۲
مصحف شریف و شرح واژگان استاد بهرامپور	حفظ ۵ جزء قرآن کریم	۳
مصحف شریف و شرح واژگان استاد بهرامپور	حفظ ۱۰ جزء قرآن کریم	۴
مصحف شریف و شرح واژگان استاد بهرامپور	حفظ ۱۵ جزء قرآن کریم	۵
مصحف شریف و شرح واژگان استاد بهرامپور	حفظ ۲۰ جزء قرآن کریم	۶
مصحف شریف و شرح واژگان استاد بهرامپور	حفظ کل قرآن کریم	۷
مصحف شریف و شرح واژگان استاد بهرامپور	حفظ جزء ۳۰ قرآن کریم	۸
کتاب طرح قرآنی ۱۴۴۸ (تھبیه و تنظیم مؤسسه نورالثقلین قم)	حفظ موضوعی قرآن کریم (طرح ۱۴۴۸)	۹
مجلدات ۱ تا ۶ کتاب «آموزش مفاهیم قرآن» استاد مسعود وکیل	ترجمه و مفاهیم قرآن (سطح مقدماتی کد ۱۰۰۱)	۱۰
مجلدات ۱ و ۲ کتاب «فهم زبان قرآن»	ترجمه و مفاهیم قرآن (سطح مقدماتی کد ۱۰۱۱)	۱۱
مجلدات ۷ تا ۹ کتاب «آموزش مفاهیم قرآن» استاد مسعود وکیل	ترجمه و مفاهیم قرآن (سطح تکمیلی کد ۱۰۰۶)	۱۲
مجلدات ۱ تا ۳ «کتاب آموزش مفاهیم قرآن» استاد مسعود وکیل	ترجمه و مفاهیم قرآن (ویژه نوجوانان کد ۱۰۰۷)	۱۳
کتاب «تدبر در جزء ۳۰» استاد علی صبوحی	تدبر در قرآن	۱۴
کتاب «آموزش ترجمه و مفاهیم نهج البلاغه» جلد ۱۱، انتشارات حکمت اندیشه	ترجمه و مفاهیم نهج البلاغه	۱۵

### توضیحات:

۱. جدول بودجه‌بندی سوالات آزمون در ادامه آمده است. (پیوست شماره دو)
۲. با توجه به دشواری پاسخ دهی داوطلبان کودک و نوجوان به سوالات آزمون کتبی حفظ، آزمون مقطع سنی زیر ۱۲ سال کلیه رشته‌های حفظ فقط به صورت شفاهی برگزار می‌شود.
۳. جهت دریافت اطلاعات بیشتر در مورد جزئیات رشته‌های مذکور به پایگاه [www.quranedu.ir](http://www.quranedu.ir) مراجعه نمایید.

## ماده ۶- آزمون شفاهی ویژه کودکان و نوجوانان

۱. داوطلبان مقطع سنی زیر ۱۲ سال باید تمامی مراحل ثبت‌نام، پرداخت هزینه شرکت در آزمون و ممهور نمودن کارت آزمون را مانند سایر داوطلبان آزمون انجام دهند.
۲. آزمون شفاهی مقطع سنی زیر ۱۲ سال در روز جمعه ۴ مهرماه (از ساعت ۱۵) توسط مؤسسه مجری آزمون در هر شهرستان طبق دستورالعمل مربوطه برگزار می‌شود.

## ماده ۷- جوایز و امتیازهای آزمون

### الف) حمایت مالی از مؤسسات و مراکز قرآنی:

۱. پس از برگزاری آزمون و اعلام نتایج آن، عملکرد هر یک از مؤسسات (دارای مجوز از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی) بر اساس درصد قبولی به تفکیک هر رشته، طبق آئین‌نامه مربوطه محاسبه و تفاهم‌نامه لازم جهت حمایت مالی از مؤسسات قرآنی منعقد خواهد شد.
۲. سایر حمایت‌های معاونت قرآن و عترت از مؤسسات و مراکز قرآنی براساس عملکرد آن‌ها در آزمون سراسری خواهد بود.

### ب) تقدیر از نفرات برگزیده:

۱. اهداء ۱۵ کمک هزینه سفر عمره مفرد به نفرات اول رشته‌های آزمون، هر یک به مبلغ ده میلیون ریال به همراه اعطای فیش اعزام
- تبصره: در صورتی که دارندگان بالاترین امتیاز در هر رشته، بیش از یک نفر باشد به قيد قرعه نفر اول آن رشته انتخاب خواهد شد.
۲. اهداء ۵ کمک هزینه عتبات عالیات، هر یک به مبلغ پنج میلیون ریال برای امتیاز‌های ۸۰ به بالا در رشته‌های حفظ ۱۰ جزء، ۱۵ جزء، ۲۰ جزء، و حفظ کل قرآن کریم و امتیاز‌های ۹۰ به بالا برای سایر رشته‌های آزمون (به قيد قرعه)
۳. اهداء ۱۰۰ کمک هزینه سفر به مشهد مقدس، هر یک به مبلغ دو میلیون ریال برای امتیاز‌های ۶۰ به بالا (به قيد قرعه)

### ج) گواهینامه پایان دوره:

حد نصاب قبولی در آزمون سراسری، امتیاز ۶۰ از ۱۰۰ است که به شرکت‌کنندگان موفق به کسب حد نصاب لازم، گواهی‌نامه پایان دوره اعطای می‌شود.

## ماده ۸- شرح وظایف عوامل اجرایی آزمون

آزمون سراسری طبق فرایند اجرایی مصوب (پیوست شماره سه) برگزار می شود. بر این اساس هر یک از عوامل تأثیرگذار در این آزمون دارای شرح وظایف مشخص می باشند که جزئیات آن در ادامه آمده است:

### (الف) معاونت قرآن و عترت:

۱. تدوین دستورالعمل اجرایی برگزاری آزمون و ابلاغ آن به ادارات کل استانها
۲. بررسی و تأیید مؤسسات مجری برگزاری آزمون معرفی شده توسط ادارات کل استانها
۳. طراحی، چاپ و ارسال سوالات و پاسخ نامه های آزمون به ادارات کل استانها بر اساس آمار داوطلبان و به تفکیک رشته ها
۴. چاپ و ارسال پوستر و CD بنر اطلاع رسانی آزمون به ادارات کل استانها
۵. ارسال آمار ثبت نام شدگان آزمون به تفکیک شهرستان های استان برای اداره کل استان
۶. ارسال آمار ثبت نام شدگان آزمون برای مؤسسات مجری هر شهرستان از طریق کارتابل مؤسسات قرآن و عترت
۷. انعقاد تفاهم نامه با هر یک از مؤسسات معین، معرفی شده از طرف ادارات کل استانها
۸. برگزاری جلسه توجیهی آزمون ویژه معاونین قرآن و عترت ادارات کل استانها
۹. نظارت بر برگزاری آزمون و اعزام ناظر به استانها در روز آزمون
۱۰. تصحیح و اعلام نتایج آزمون طبق زمان بندی مقرر
۱۱. صدور گواهینامه پایان دوره

### (ب) ادارات کل استانها

۱. ابلاغ و اطلاع رسانی آینین نامه و ابلاغیه های مربوط به آزمون به ادارات شهرستانها
۲. شناسایی و معرفی مؤسسات مجری در هر شهرستان با توجه شرایط ابلاغی توسعه معاونت
۳. تکثیر CD بنر اطلاع رسانی آزمون و ارسال به ادارات شهرستانها به تعداد مؤسسات مجری
۴. برگزاری جلسه توجیهی با مدیران مؤسسات مجری و نمایندگان ادارات شهرستانها
۵. تعریف و ابلاغ شرح وظایف ادارات شهرستانها
۶. دریافت فهرست ثبت نام شدگان در سامانه اینترنتی و ارسال به مؤسسات مجری
۷. پیگیری و دریافت سوالات آزمون از معاونت قرآن و عترت و تکمیل صورت جلسه مربوط (پیوست شماره چهار)
۸. تفکیک و بسته بندی سوالات آزمون براساس شهرستان و رشته های آزمون با نظارت کامل حراست اداره کل
۹. ارسال سوالات براساس آمار هر شهرستان به ادارات شهرستانها طبق زمان بندی مقرر
۱۰. نظارت، هماهنگی و پشتیبانی کامل از تمامی حوزه های آزمون در استان در روز آزمون و قبل از آن
۱۱. پیگیری و دریافت پاسخ نامه های آزمون از ادارات شهرستانها و ارسال آن به معاونت قرآن و عترت طبق زمان بندی مقرر
۱۲. جمع بندی صورت جلسه های آزمون در تمامی شهرستان های استان در قالب فرم مربوطه (پیوست شماره پنج)

۱۳. نظارت بر عملکرد مؤسسه معین استان در پرداخت دقیق و موقع مبالغ حمایتی معاونت به مؤسسات مجری، طبق تفاهمنامه مربوطه

۱۴. جمع‌بندی، تکمیل و ارسال پیوست‌های شماره ۵، ۹ و ۱۰ تمامی شهرستان‌ها به معاونت قرآن و عترت جهت پرداخت مبلغ حمایتی

۱۵. تهییه گزارش برگزاری آزمون در استان (مکتوب و مصور) و ارسال به معاونت حداکثر یک ماه پس از آزمون

۱۶. همکاری کامل با ناظران اعزامی از معاونت

## ج) ادارات شهرستان‌ها

۱. تعامل و هماهنگی کامل با مؤسسه مجری برگزاری آزمون

۲. برگزاری جلسه با مدیر مؤسسه مجری جهت اطلاع از روند اجرای آزمون در شهرستان

۳. نظارت بر شرایط محل انتخاب شده برای آزمون

۴. نظارت و حصول اطمینان از فراهم بودن تمام تمهیدات لازم از جمله مکان، مراقبین، تبلیغات و اطلاع رسانی و ...

۵. هماهنگی با حراست اداره کل جهت دریافت سوالات آزمون

۶. تحويل موقع سوالات در روز آزمون و تکمیل صورت‌جلسه مربوطه (پیوست شماره شش)

۷. نظارت بر عملکرد مؤسسه مجری در روز برگزاری آزمون

۸. نظارت بر شمارش و تفکیک پاسخ نامه‌ها و امضاء صورت جلسه آزمون

۹. دریافت پاسخ‌نامه‌ها و فرم‌های مربوطه و پلمپ نمودن پاکت پاسخ‌نامه‌های آزمون

۱۰. ارسال پاسخ‌نامه‌ها همراه با صورت جلسه و فرم‌های مربوطه به اداره کل استان

۱۱. دریافت و بررسی گزارش آزمون از مؤسسه مجری و انعکاس آن به اداره کل استان

۱۲. تکمیل فرم ارزیابی عملکرد مؤسسه مجری آزمون (پیوست شماره ده)

۱۳. نگهداری سوابق آزمون اعم از پیوست شماره ۵، ۷

## د) مؤسسه مجری

### ۱) تبلیغات و اطلاع‌رسانی:

۱-۱- هنگام مراجعت داوطلبان آزمون جهت ممهور نمودن کارت خود، نشانی کامل حوزه امتحانی به صورت تایپ شده در اختیار آن‌ها قرار داده شود.

۱-۲- مؤسسه مجری نشانی دقیق حوزه امتحانی را به صورت پیامکی به مؤسسات و داوطلبان طبق فهرست ابلاغی معاونت، اطلاع‌رسانی نماید.

۱-۳- پوستر تبلیغاتی آزمون که توسط معاونت چاپ و ارسال شده است در محل‌های مناسب و پرماخاطب نصب نماید.

۱-۴- بنر تبلیغات و فراخوان آزمون سراسری با استفاده از CD ارسالی از طرف معاونت قرآن و عترت، در سایز (۲×۳) در دو محل مناسب از سطح شهرستان نصب شود.

- ۱-۵- حتی المقدور آزمون و اطلاعات مربوط به آن در پایگاههای خبری و روزنامه های محلی اطلاع رسانی شود.
- ۱-۶- بنر اطلاع رسانی محل برگزاری آزمون سراسری در سایز (۲ × ۱) با استفاده از قالب طراحی شده توسط معاونت قرآن و عترت در ورودی مکان آزمون نصب شود.

## (۲) شرایط محل برگزاری آزمون:

- ۱-۲- مکان انتخاب شده سهل الوصول و مرکزیت داشته باشد تا استفاده از وسایل ایاب و ذهاب عمومی آسان باشد.
- ۲-۲- جهت تمرکز و آرامش بیشتر شرکت کنندگان، از مکان های پر سروصد و پر رفت و آمد استفاده نشود.
- ۳-۲- محل آزمون دارای سیستم سرمایشی و گرمایشی مناسب باشد.
- ۴-۲- فضای انتخاب شده جهت برگزاری آزمون باید به صورت سالنی باشد و حتی الامکان از انتخاب مکان هایی که دارای کلاس یا اتاق های متعدد می باشند خودداری شود.
- ۵-۲- فضای آزمون دارای نور کافی و مناسب باشد.
- ۶-۲- محل برگزاری آزمون باید دارای سیستم صوتی مناسب باشد.
- ۷-۲- با توجه به آمار شرکت کنندگان در هر یک از رشته های آزمون، تمهیدات لازم جهت تفکیک شرکت کنندگان براساس رشته و جنسیت صورت پذیرد.
- ۸-۲- در پیش بینی ظرفیت حوزه امتحانی، کسر آمار داوطلبان مقطع زیر ۱۲ سال لحاظ شود.
- ۹-۲- فهرست شماره صندلی داوطلبان در بیرون از حوزه امتحانی به صورت مکتوب نصب و اطلاع رسانی شود.
- ۱۰-۲- روز قبل از برگزاری آزمون شماره صندلی داوطلبان طبق فهرست ابلاغی معاونت به صورت تایپ شده بر روی صندلی افراد نصب گردد.
- ۱۱-۲- محدوده محل آزمون داوطلبان به تفکیک رشته های آزمون اطلاع رسانی شود.
- ۱۲-۲- در هر حوزه امتحانی، حتماً از صندلی های دسته دار استفاده شود.
- ۱۳-۲- خارج از سالن برگزاری آزمون، فضایی جهت تحويل گرفتن وسایل داوطلبان به صورت منظم همراه با طراحی کارت امانت پیش بینی شود.

## (۳) مهمور نمودن کارت ورود به جلسه:

- ۱-۳- مؤسسه مجری باید طبق فرایند اجرایی آزمون، نسبت به مهمور نمودن کارت داوطلبان شرکت در آزمون اقدام نماید.
- ۲-۳- مهر مؤسسه مجری باید با وضوح کامل و بر روی عکس داوطلبان درج شود.
- ۳-۳- مؤسسه مجری موظف است هنگام مهمور نمودن کارت، مبلغ پنجاه هزار ریال از هر شرکت کننده بابت هزینه شرکت در آزمون دریافت نماید.

#### ۴) مراقبین آزمون:

- ۱- حداقل سن مراقبین آزمون، ۲۵ سال است.
- ۲- به ازای هر ۳۰ نفر شرکت کننده در آزمون، یک مراقب در نظر گرفته شود.
- ۳- به ازای هر ۱۵۰ نفر شرکت کننده در آزمون، یک منشی به غیر از مراقبین جهت دریافت و تفکیک پاسخ نامه های آزمون و تکمیل فرم حضور و غیاب داوطلبان (پیوست شماره هفت) در نظر گرفته شود.
- ۴- حتی المقدور در انتخاب مراقبین، تفکیک جنسیت لحاظ شود.
- ۵- جهت هماهنگی بیشتر، حتماً قبل از برگزاری آزمون، جلسه توجیهی برای مراقبین برگزار شود.
- ۶- حتی المقدور از مراقبینی استفاده شود که آشنایی اجمالی و حداقلی با آزمون، مواد آزمون و مباحث قرآنی و دینی داشته باشند.
- ۷- در حوزه امتحانی، متناسب با رشته های آزمون از «کارشناس محتوایی» جهت پاسخگویی به ابهامات و سؤالات احتمالی شرکت کنندگان استفاده شود.
- ۸- مراقبینی بکار گرفته شود که ضمن رعایت شیوه های اسلامی، از تعهد و امانتداری لازم برخوردار باشند.
- ۹- جهت جلوگیری از ایجاد هر گونه شایعه تخلف، حتی المقدور از مراقبینی استفاده شود که منسوب به مؤسسه مجری برگزاری آزمون نباشد.
- ۱۰- حق الزحمه مراقبین، منشی، مدیریت و کارشناسان محتوایی و سایر عوامل آزمون، طبق برآورد ابلاغی معاونت که به پیوست آمده است (پیوست شماره هشت) محاسبه و پرداخت شود.
- ۱۱- مراقبین موظف هستند جهت هماهنگی های لازم، حداقل ۴۵ دقیقه قبل از شروع آزمون در حوزه امتحانی حضور داشته باشند.
- ۱۲- مراقبین باید از هر گونه گفتگوی غیر ضروری با شرکت کنندگان جدا خودداری نمایند.
- ۱۳- در صورت وجود هر گونه ابهام در سؤالات آزمون، فقط "کارشناس محتوایی" حوزه امتحانی موظف به پاسخگویی است.
- ۱۴- مراقبین در صورت مشاهده هر گونه تخلف، وظیفه دارند مراتب را به مسؤول حوزه امتحانی گزارش داده و از هرگونه برخورد غیر متعارف با خاطی خودداری نمایند.
- ۱۵- در صورت بروز تخلف در حوزه امتحانی، موارد با حضور مسؤول حوزه امتحانی و نماینده اداره ارشاد شهرستان صورت جلسه و به پیوست سایر پاسخ نامه ها ارسال شود.

#### ۵) توزیع سؤالات:

- ۱- با توجه به اینکه اطلاعات هر داوطلب بالای پاسخ نامه های آزمون ثبت شده است، لازم است چینش شماره صندلی داوطلبان طبق فهرست ابلاغی معاونت صورت پذیرد تا در توزیع پاسخ نامه ها مشکلی ایجاد نشود.
- ۲- دو روز قبل از آزمون با نماینده اداره شهرستان هماهنگی لازم صورت پذیرد و نسبت به وصول موقع سؤالات آزمون اطمینان حاصل شود.
- ۳- یک ساعت پیش از شروع آزمون، پاکت سؤالات با حضور نماینده اداره ارشاد شهرستان، حراست و مسؤول حوزه امتحانی فک پلمپ و نسبت به صحت تعداد اوراق آزمون در رشته های مختلف اطمینان حاصل شود.
- ۴- بلا فاصله پس از شروع آزمون پاسخ نامه هر فرد مطابق با شماره صندلی داوطلب، توزیع شود.
- تبصره:** خارج نمودن سؤالات و کارت ورود به جلسه آزمون، توسط داوطلبان پس از پایان آزمون بلا مانع است.

## ۶) جمع‌بندی اوراق آزمون:

- ۶-۱- از آن جا که پاسخ نامه‌های آزمون به صورت ماشینی تصحیح می‌شود مخدوش بودن و تا خوردن پاسخ نامه‌ها مانع از تصحیح خواهد شد.
- ۶-۲- پاسخ نامه‌ها براساس رشتہ آزمون تفکیک و بسته‌بندی شود.
- تبصره:** پاسخ‌نامه افرادی که در آزمون غایب بوده‌اند باید ضمن ثبت آمار آن‌ها در فرم صورتجلسه پایانی آزمون، همراه با سایر پاسخ‌نامه‌های شرکت‌کنندگان به اداره کل استان ارسال شود.
- ۶-۳- فرم صورت جلسه جمع‌بندی اوراق آزمون (پیوست شماره نه) در پایان برگزاری آزمون تکمیل و پس از امضاء آن توسط رئیس اداره ارشاد شهرستان، مسؤول مؤسسه مجری آزمون و مسؤول حوزه امتحانی به همراه پاسخ‌نامه‌ها، ارسال شود.

## ۷) سایر نکات اجرایی:

- ۷-۱- تمهیدات لازم جهت پذیرایی به تعداد شرکت‌کنندگان فراهم شود.
- ۷-۲- قبل از تاریخ برگزاری آزمون، افراد معلول (نایینا و کم‌بینا و...) شناسایی و تمهیدات لازم اندیشیده شود.
- ۷-۳- آزمون رأس زمان مقرر آغاز شود.
- ۷-۴- در آغاز برگزاری آزمون، اهم نکات مورد نیاز مربوط به آزمون توسط مسؤول حوزه امتحانی تذکر داده شود.
- ۷-۵- در آغاز جلسه آزمون، حتماً آیاتی از قرآن کریم توسط قاری خوش صدا (در حد ۳ دقیقه) تلاوت شود و از اجرای هرگونه برنامه‌های جنسی اجتناب گردد.
- ۷-۶- از آوردن هرگونه یادداشت، جزو، قرآن و گوشی همراه به جلسه آزمون جداً ممانعت شود.

**تبصره:** صرفاً داوطلبان رشتہ تدبیر در قرآن مجاز به داشتن قرآن بدون ترجمه می‌باشند که لازم است حوزه امتحانی آنها مجزا در نظر گرفته شود.

- ۷-۷- هنگام ورود افراد به سالن محل برگزاری آزمون، ضمن تطبیق دادن کارت آزمون با کارت ملی داوطلبان توسط مراقبین، از ورود افرادی که فاقد کارت ورود به جلسه آزمون هستند یا کارت آنها فاقد مهر مؤسسه مجری باشد، جداً خودداری شود.
- ۷-۸- از تمام مراحل آزمون جهت تهییه گزارش عملکرد مؤسسه مجری، تصویربرداری شود.
- ۷-۹- مؤسسه مجری مجاز است از محل مبالغ دریافتی بابت هزینه شرکت داوطلبان در آزمون، طبق برآورد ابلاغی (پیوست شماره هشت) جهت برگزاری آزمون استفاده نماید.
- ۷-۱۰- مؤسسه مجری موظف است گزارش کاملی از تمام مراحل برگزاری آزمون اعم از هزینه‌های اجرا، و تعداد مراقبین را در فرم مربوطه (پیوست شماره ده) منعکس و همراه با عکس و فیلم کوتاهی از آزمون، حداقل یک هفته پس از تاریخ برگزاری آزمون به اداره فرهنگ و ارشاد اسلامی شهرستان تحويل دهد.

## راهنمای ثبت نام آزمون سراسری قرآن و عترت – مهرماه ۱۳۹۳

پیشنهاد می شود پس از ورود به پایگاه آزمون های سراسری قرآن و عترت ، به نشانی [www.Quranedu.ir](http://www.Quranedu.ir) ، جهت شروع عملیات ثبت نام ، ابتدا با مراجعه به قسمت "اطلاعیه ها" از آخرین اخبار و اطلاعات ضروری در خصوص آزمون مطلع شوید و سپس اقدام به ثبت نام نمایید.

\* روش ثبت نام برای کاربران قدیمی ( داوطلبینی که قبلًا در سایت ثبت نام نموده اند )

۱. بر روی گزینه "ثبت نام" کلیک کنید.
۲. سپس بر روی گزینه "قبلًا ثبت نام کرده ام" کلیک کنید.
۳. در این مرحله برای ورود به سامانه ثبت نام، به دو روش زیر می توان اقدام نمود:

<input type="text"/>	کد ملی	<input type="text"/>	کد ملی	روش اول:
<input type="text"/>	کد داوطلب	<input type="text"/>	تاریخ تولد	

در صورتی که علی رغم وارد کردن اطلاعات لازم طبق یکی از دو روش فوق اجازه ورود به سامانه ثبت نام به شما داده نمی شود ، اطلاعات وارد شده با اطلاعاتی که قبلًا در این سامانه ثبت شده مغایرت دارد. برای رفع آن در قسمت "گزارش مشکل" سامانه مشکل خود را ثبت نمایید.

پس از ورود به سامانه، وارد صفحه "اطلاعات آزمون داوطلب" می شوید . در این قسمت می توانید به ترتیب اطلاعات مورد نظر خود را به شرح ذیل کامل کرده و صدور کارت نمایید .

### اطلاعات آزمون داوطلب:

- |   |             |                      |
|---|-------------|----------------------|
| " در این قسمت استانی که در آن مایل به شرکت در آزمون سراسری هستید را | انتخاب کنید | استان محل آزمون: *   |
|   |             | انتخاب نمایید"       |
| "در این قسمت شهرستانی که در آن مایل به شرکت در آزمون سراسری هستید   | انتخاب کنید | شهرستان محل آزمون: * |
|   |             | را انتخاب نمایید "   |

نوع داوطلب: \*  انتخاب کنید " این قسمت شامل دو بخش می باشد"

- **داوطلب موسسه قرآنی هستم :** داوطلبانی که دوره های آموزشی خود را در موسسات و مراکز قرآنی گذرانده اند، این گزینه را انتخاب نمایند.
- **داوطلب آزاد هستم:** این گزینه شامل افرادی می شود که دوره های آموزشی خود را به صورت شخصی و خارج از موسسات و مراکز قرآنی گذرانده اند.

برای بارگزاری عکس خود به نکات زیر توجه داشته

choose file

عکس داوطلب: \*

باشید:

- حجم عکس باید کمتر از ۷۰ kb باشد – اندازه عکس ۳×۴ باشد – فرمت عکس png یا jpg باشد.

نکته ۱: تصویر باید در جهت صحیح و بدون چرخش تهیه شده و فاقد هر گونه حاشیه زاید باشد.

نکته ۲: تصویر متقاضی باید واضح و مشخص بوده و اثر مهر، منگنه و سایر مواردی که منجر به مخدوش شدن و نامشخص بودن چهره وی شود در تصویر وجود نداشته باشد.

نکته ۳: عکس داوطلب بایستی تمام رخ و مربوط به سال جاری باشد.

نکته ۴: پس زمینه تصویر باید کاملاً سفید باشد.

نام دوره: \*  در این قسمت داوطلب می‌بایست دوره آموزشی خود را با لحاظ تذکراتی که در دستورالعمل

برگزاری آزمون در این مورد آمده است انتخاب نماید.

ثبت نهایی در صورت انتخاب صحیح کلیه موارد بالا، اطلاعات شما ثبت و گزینه صدور کارت نمایش داده می‌شود.

#### \* روش ثبت نام برای کاربران جدید (کاربرانی که قبلًا در سامانه ثبت نام نکرده‌اند):

این بخش ویژه داوطلبانی است که تا کنون در این پایگاه، ثبت نام نکرده‌اند و برای اولین بار قصد شرکت در آزمون سراسری قرآن و عترت وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی را دارند.

برای ورود به این مرحله، بر روی گزینه "ثبت نام" و سپس بر روی گزینه "قبلًا ثبت نام نکرده‌ام" کلیک نمایید.  
در این مرحله وارد بخش "ثبت اطلاعات شخصی" خود می‌شوید.

لطفاً با در نظر گرفتن موارد زیر اقدام به تکمیل اطلاعات شخصی خود نموده و ثبت نام نمایید:

#### • اطلاعات شخصی داوطلب

- اطلاعات شخصی داوطلب باید دقیق و کامل تکمیل شود؛ زیرا در صورت قبولی در آزمون، برای صدور گواهینامه این اطلاعات لحاظ می‌شود.

- مسئولیت صحت کلیه مندرجات ثبت شده در صفحه ثبت نام، به عهده شخص داوطلب است.

- ورود اطلاعاتی که با علامت \* مشخص شده است، الزامی است.

## • جدول ثبت اطلاعات شخصی داوطلب

نام خانوادگی: \*

نام: \*

جنسیت: \*

نام پدر: \*

تاریخ تولد: \*

داوطلبان دقت نمایند تاریخ تولد خود را صحیح و کامل وارد نمایند زیرا در ثبت

نام و ویرایش در مراحل بعدی، وارد کردن تاریخ تولد الزامی می‌باشد.

تحصیلات: \*  انتخاب کنید

اتباع خارجی:  این گزینه شامل اتباع خارجی ساکن ایران است که کدمی ندارند.

با انتخاب این گزینه به جای کد ملی باید شماره گذرنامه خود را وارد نمایند.

کد ملی: \*

وجه قابل اصلاح نمی‌باشد و ثبت نام و ویرایش در مراحل بعدی صرفاً از طریق وارد کردن کد ملی امکان پذیر خواهد بود.

تلفن همراه: \*

رایانامه (ایمیل):

تلفن تماس:

نشانی محل سکونت: \*

لطفاً اطلاعات خود را مرور نموده و در صورت صحت اطلاعات وارد شده بر روی گزینه "ادامه" کلیک نمایید.

ذخیره و ادامه

در صورت انتخاب گزینه ادامه، صحت اطلاعات شما بررسی و پس از تأیید آن، ذخیره می‌شود و شما به مرحله بعدی ثبت نام (اطلاعات مربوط به آزمون) وارد می‌شوید.

**نکته ۱:** در صورت تأیید اطلاعات و رفتن به صفحه بعدی (ورود اطلاعات آزمون) از این پس باید برای ویرایش اطلاعات شخصی و ثبت نام در آزمون های بعدی از قسمت "قبل اثبات نام کرده ام" (ثبت نام ویژه داوطلبان قدیمی) وارد شوید.

**نکته ۲:** پس از ورود به صفحه "اطلاعات آزمون داوطلب" تمامی مراحلی که داوطلبان قدیمی در بخش "اطلاعات آزمون داوطلب" در صفحه نخست این راهنمای گذرانده اند باید توسط داوطلبان جدید نیز انجام شود.

**نکته ۳:** با توجه به برگزاری آزمون حفظ برای داوطلبان زیر ۱۲ سال به صورت شفاهی، داوطلبان توجه داشته باشند این آزمون در ۴ مهرماه رأس ساعت ۱۵ برگزار می‌شود.

**نکته ۴:** بعد از اتمام ثبت نام و صدور کارت حتماً به توضیحات درج شده بر روی کارت دقت نمایید.

## جدول بودجه بندی سؤالات آزمون

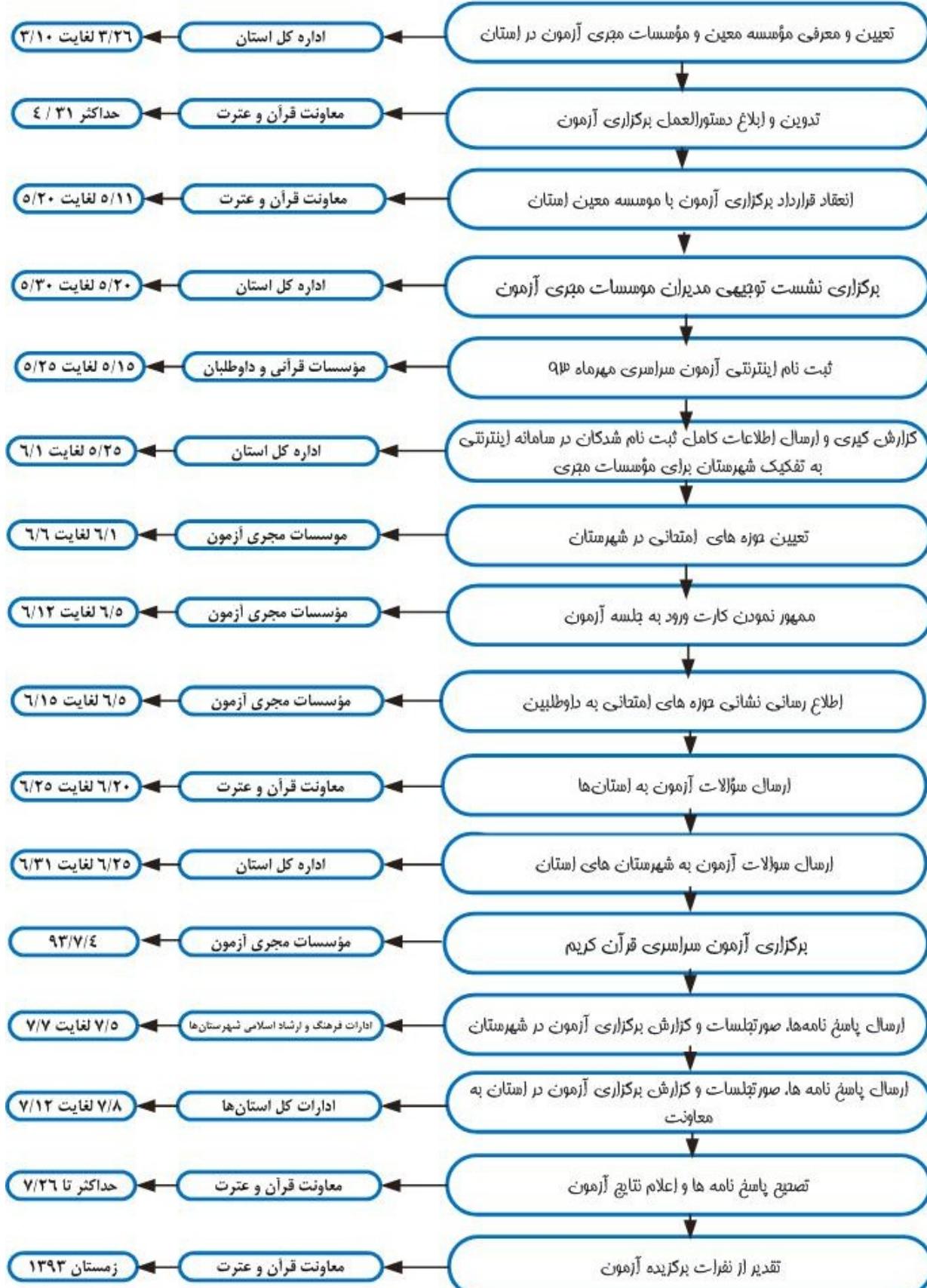
عنوان آزمون	تعداد سؤالات ترجمه وازگان	تعداد سؤالات ترجمه عبارت (عربی به فارسی)	تعداد سؤالات ترجمه عبارت (فارسی به عربی)	تعداد سؤالات درک مفهوم	تعداد سؤالات صرف و نحو	مجموع سؤالات	زمان پاسخگویی
مفاهیم قرآن کد ۱۰۰۱	۱۰	۱۵	۱۰	۵	۱۰	۵۰	۸۰
مفاهیم قرآن کد ۱۰۰۶	۱۰	۱۵	۱۰	۵	۱۰	۵۰	۸۰
مفاهیم قرآن کد ۱۰۰۷	۱۰	۱۵	۱۰	۵	۱۰	۵۰	۸۰
مفاهیم قرآن کد ۱۰۱۱	۱۰	۱۵	۱۰	۵	۱۰	۵۰	۸۰
تدبر در قرآن کد ۳۰۰۳	۱۰	۱۰	۵	۲۵	--	۵۰	۸۰
نهج البلاغه کد ۴۰۰۱	۱۵	۱۵	--	۱۵	۵	۵۰	۸۰

عنوان آزمون	تعداد سؤالات صحت حفظ	تعداد سؤالات مفاهیم	مجموع سؤالات	زمان پاسخگویی
حفظ جزء ۳۰ قرآن	۲۰	۱۰	۳۰	۶۰
حفظ جزء اول قرآن	۲۰	۱۰	۳۰	۶۰
حفظ ۳ جزء قرآن	۳۰	۱۰	۴۰	۸۰
حفظ ۵ جزء قرآن	۳۰	۱۰	۴۰	۸۰
حفظ ۱۰ جزء قرآن	۴۰	۱۰	۵۰	۸۰
حفظ ۱۵ جزء قرآن	۴۵	۱۵	۶۰	۸۰
حفظ ۲۰ جزء قرآن	۶۰	۲۰	۸۰	۱۲۰
حفظ کل قرآن	۷۰	۳۰	۱۰۰	۱۲۰
حفظ موضوعی قرآن (۱۴۴۸)	۳۰	۱۰	۴۰	۸۰



فرایند اجرایی آزمون سراسری قرآن و عترت

مهرماه ۱۴۰۲





جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

معاونت قرآن و عترت

## صورت جلسه

## دريافت سؤالات و پاسخنامه‌های آزمون سراسری قرآن و عترت - مهرماه ۱۳۹۳

## استان:

ردیف	مواد آزمون	تعداد ارسالی معاونت	تعداد اوراق دریافتی اداره کل
۱	حفظ جزء ۳۰		
۲	حفظ ۱ جزء		
۳	حفظ ۳ جزء		
۴	حفظ ۵ جزء		
۵	حفظ ۱۰ جزء		
۶	حفظ ۱۵ جزء		
۷	حفظ ۲۰ جزء		
۸	حفظ ۳۰ جزء		
۹	حفظ موضوعی (۱۴۴۸)		
۱۰	مفاهیم مقدماتی ۱۰۰۱		
۱۱	مفاهیم مقدماتی ۱۰۱۱		
۱۲	مفاهیم تکمیلی ۱۰۰۶		
۱۳	مفاهیم نوجوانان ۱۰۰۷		
۱۴	تدبر در قرآن		
۱۵	ترجمه و مفاهیم نهج البلاغه		

مدیر دفتر قرآن و عترت اداره کل استان

مسئول حراست اداره کل استان

نام و نام خانوادگی:

نام و نام خانوادگی:

امضاء و تاریخ:

امضاء و تاریخ:

توضیحات:

- ۱- اوراق و پاسخ نامه های آزمون بر اساس آمار ثبت نام شدگان استان و به تفکیک مواد آزمون است.
- ۲- در صورت مغایرت بین آمار و تعداد اوراق ارسالی، بالافاصله با دفتر آموزش و توسعه مشارکت های معاونت قرآن و عترت تماس حاصل نمایید.

استان:

فرم حجم بندی آمار شرکت کنندگان استان

۱۳۹۳ مهرماه - عترت و قرآن سراسری آزمون

(حفظ قرآن کریم)

مدیر کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان

نام و نام خانوادگی:

امضاء و تاریخ:

مدیر دفتر قرآن و عترت استان

نام و نام خانوادگی:

امضاء و تاریخ:

مسئول حراست اداره کل استان

نام و نام خانوادگی:

امضاء و تاریخ:

استاذ

فرم جمع بندی آمار شرکت کنندگان استان

۱۳۹۳ مهرماه - عترت و قرآن سراسری آزمون

(سایر آزمون ها)

مدیرکل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان

### نام و نام خانوادگی:

امضاء و تاریخ:

مدیر دفتر قرآن و عترت استان

### نام و نام خانوادگی:

امضاء و تاریخ:

مسئول حراست اداره کل استان

نام و نام خانوادگی:

امضاء و تاریخ:

فرم جمع بندی آمار غاییان استان

۱۳۹۳ سراسری قرآن و عترت - مهرماه

(حفظ قرآن کریم)

## استان:

مدیر کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان

نام و نام خانوادگی:

امضاء و تاریخ:

مدیر دفتر قرآن و عترت استان

نام و نام خانوادگی:

امضاء و تاریخ:

مسئول حراست اداره کل استان

نام و نام خانوادگی:

امضاء و تاریخ:



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

معاونت قرآن و عترت

پیوست شماره ۵ - د

فرم جمع بندی آمار غاییان استان

۱۳۹۳ مهرماه - عترت و قرآن سراسری آزمون

(سایر آزمون ها)

## استان:

مدیر کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان

نام و نام خانوادگی:

امضاء و تاریخ:

مدیر دفتر قرآن و عترت استان

نام و نام خانوادگی:

امضاء و تاریخ:

مسئول حراست اداره کل استان

نام و نام خانوادگی:

امضاء و تاریخ:



صورت جلسه

دربافت سؤالات و پاسخ نامه‌های آزمون سراسری قرآن و عترت - مهرماه ۱۳۹۳

(وبیژه شهرستان‌ها)

شهرستان:

استان:

ردیف	مواد آزمون	تعداد اوراق ارسالی اداره کل استان	تعداد اوراق دریافتی اداره کل شهرستان
۱	حفظ جزء		
۲	حفظ ۱ جزء		
۳	حفظ ۳ جزء		
۴	حفظ ۵ جزء		
۵	حفظ ۱۰ جزء		
۶	حفظ ۱۵ جزء		
۷	حفظ ۲۰ جزء		
۸	حفظ ۳۰ جزء		
۹	حفظ موضوعی (۱۴۴۸)		
۱۰	مفاهیم مقدماتی	۱۰۰۱	
۱۱	مفاهیم مقدماتی	۱۰۱۱	
۱۲	مفاهیم تکمیلی	۱۰۰۶	
۱۳	مفاهیم نوجوانان	۱۰۰۷	
۱۴	تدبر در قرآن		
۱۵	ترجمه و مفاهیم نهج البلاغه		

رئيس اداره فرهنگ و ارشاد اسلامی شهرستان

نام و نام خانوادگی:

امضاء و تاریخ:

مسؤول مؤسسه مجری آزمون

نام و نام خانوادگی:

امضاء و تاریخ:

توضیحات:

- اوراق و پاسخ نامه‌های آزمون بر اساس آمار ثبت نام شدگان شهرستان و به تفکیک مواد آزمون است.
- در صورت مغایرت بین آمار و تعداد اوراق ارسالی، بلafاصله تدبیر لازم با هماهنگی با دفتر قرآن و عترت اداره کل استان صورت پذیرد.

## فرم حضور و غیاب شرکت کنندگان در آزمون سراسری قرآن و عترت - مهرماه ۱۳۹۳

## شهرستان:

## استان:

\* پس از پایان آزمون، این فرم همراه با پاسخ نامه‌های آزمون به اداره کل استان ارسال شود.

## نحوه محاسبه هزینه‌های برگزاری آزمون

### الف) تبلیغات و اطلاع‌رسانی

۱۰۰/۰۰۰ تومان

۱۰۰/۰۰۰ تومان

۱- چاپ بنر و اطلاع‌رسانی پیامکی

۲- نصب بنر در سطح شهرستان

### ب) سرانه هر نفر شرکت‌کننده

۱۲۰۰ تومان

۲۰۰۰ تومان

۱۰۰۰ تومان

۱- پذیرایی

۲- اجاره مکان و صندلی

۳- حق‌الزحمه مراقب (هر ۳۰ نفر یک مراقب جمعاً ۳۰/۰۰۰ تومان)

**تبصره ۱)** نحوه محاسبه هزینه برگزاری آزمون شفاهی حفظ ویژه مقطع سنی زیر ۱۲ سال، طبق سرانه مصوب بالا است، بر این اساس، ۱۲۰۰ تومان هزینه پذیرایی هر نفر شرکت‌کننده و حق‌الزحمه داوری آزمون نیز به ازای هر نفر شرکت کننده، ۳۰۰۰ تومان محاسبه می‌شود.

### ج) حق مدیریت مؤسسه مجری

۲۰۰/۰۰۰ تومان

۱۰۰۰ تومان

۱- حق مدیریت ثابت (حداقل ۳۰ نفر شرکت‌کننده)

۲- حق مدیریت متغیر (به ازای هر نفر شرکت‌کننده)

**تبصره ۲)** حق‌الزحمه مسؤول حوزه امتحانی، کارشناس محتوایی، منشی و سایر عوامل برگزاری آزمون از محل حق مدیریت مؤسسه مجری و با نظر مدیریت مؤسسه پرداخت می‌شود.

**مثال: شهرستان اسلامشهر با ۱۵۷ نفر شرکت کننده**

۱- تبلیغات و اطلاع‌رسانی

۲- هزینه شرکت‌کنندگان

۳- حق مدیریت مؤسسه

۴- جمع کل

**تبصره ۳)** بخشی از هزینه‌های اجرای آزمون از محل دریافت شهریه شرکت داوطلبین (هر نفر ۵۰۰۰ تومان) تأمین می‌شود و الباقی آن پس از تأیید عملکرد مؤسسه مجری توسط اداره فرهنگ و ارشاد اسلامی شهرستان (پیوست شماره ۱۰) از طرف معاونت قرآن و عترت پرداخت خواهد شد.

صورت جلسہ

۱۳۹۳ مهرماه - عترت و قرآن سراسری آزمون

(شرکت کنندگان در آزمون)

استان: شهرستان: میمه مؤسسه مجری: محل حوزه آزمون:

## اسامی مؤسسات شرکت کننده در حوزه آزمون:

تعداد شرکت کنندگان در «سایر آزمون ها»						ردیف	مؤسسه		
ترجمه و مفاهیم نهج البلاغه	تدبر در قرآن	ترجمه و مفاهیم قرآن							
		۱۰۰۷	۱۰۰۶	۱۰۱۱	۱۰۰۱				
جمع شرکت کنندگان									
جمع کل:									

رئیسی اداره فرهنگ و ارشاد اسلامی شهرستان

### نام و نام خانوادگی:

امضاء و تأريخ:

مسئول مؤسسه مجری آزمون

نام و نام خانوادگی:

امضاء و تاریخ:

صورت جلسه در چهار نسخه تنظیم شود:

- ۱- یک نسخه جهت تحویل به مؤسسه مجری آرمون  
 ۲- یک نسخه جهت تحویل به اداره فرهنگ و ارشاد اسلامی شهرستان  
 ۳- دو نسخه به اداره کا فرهنگ و ارشاد اسلامی استان، اسا شده. (یک نسخه در سماقت اداه کا نگهداری، و نسخه دیگر به معاونت اسا م. شده).



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

معاونت قرآن و عترت

صورت جلسہ

۱۳۹۳ مهرماه - عترت و قرآن سراسری آزمون

(غاییان در آزمون)

ب - ۹ شماره سیوست

تعداد غاییان در «سایر آزمون ها»						ردیف	مؤسسه		
ترجمه و مفاهیم نهج البلاغه	تدبر در قرآن	ترجمه و مفاهیم قرآن							
		۱۰۰۷	۱۰۰۶	۱۰۱۱	۱۰۰۱				
جمع غاییان									
جمع کل:									

رئیس اداره فرهنگ و ارشاد اسلامی شهرستان

نام و نام خانوادگی:

امضاء و تأريخ:

مسئول مؤسسه مجری آزمون

نام و نام خانوادگی:

امضاء و تأريخ:

صوت حلسه در جها، نسخه تنظیم شود:

- ۱- یک نسخه جهت تحویل به مؤسسه مجری آزمون
  - ۲- یک نسخه جهت تحویل به اداره فرهنگ و ارشاد اسلامی شهرستان
  - ۳- دو نسخه به اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان ارسال شود. (یک نسخه در سوابق اداره کل نگهداری و نسخه دیگر به معاونت ارسال می‌شود).



فرم ارزیابی عملکرد مؤسسه مجری آزمون سراسری قرآن و عترت - مهرماه ۱۳۹۳

استان: شهرستان:

ردیف	محور ارزیابی	شهرستان:	استان:
خیر	بله		
۱	اطلاع رسانی پیامکی نشانی حوزه امتحانی به داوطلبان		
۲	نصب پوستر و بنر اطلاع رسانی آزمون در محل های مناسب و بر مخاطب از سطح شهرستان		
۳	نصب بنر اطلاع رسانی محل آزمون در ورودی حوزه امتحانی		
۴	سهول الوصول بودن و مرکزیت داشتن محل برگزاری آزمون جهت ایاب و ذهاب داوطلبان		
۵	مناسب بودن فضای برگزاری آزمون از نظر نظافت، سیستم سرمایشی و گرمایشی، سالنی بودن، نور کافی و مناسب، سیستم صوتی مناسب و ...		
۶	تفکیک شرکت کنندگان در آزمون بر اساس جنسیت و رشته امتحانی		
۷	نصب شماره صندلی داوطلبان طبق فهرست ابلاغی معاونت به صورت تایپ شده		
۸	نصب و اطلاع رسانی مکتوب فهرست شماره صندلی داوطلبان در بیرون از حوزه امتحانی		
۹	استفاده از صندلی های دسته دار در حوزه امتحانی		
۱۰	پیش بینی فضای مناسب در خارج از حوزه امتحانی جهت دریافت امانت داوطلبان		
۱۱	برگزاری جلسه توجیهی ویژه عوامل برگزاری آزمون قبل از شروع آزمون		
۱۲	استفاده از «کارشناسان محتوایی»، متناسب با رشته های آزمون در حوزه امتحانی		
۱۳	استفاده از مراقبین واحد شرایط در حوزه امتحانی		
۱۴	حضور بموقع مراقبین و عوامل آزمون در حوزه امتحانی		
۱۵	مطابقت کارت شناسایی داوطلبان با کارت آزمون هنگام ورود به حوزه امتحانی		
۱۶	تکمیل فرم حضور و غیاب داوطلبان		
۱۷	رعایت تمامی مقدمات لازم برگزاری آزمون از قبیل: قرائت قرآن، شروع بموضع، نظم و ...		
۱۸	رعایت تمامی موارد لازم در پایان برگزاری آزمون از قبیل: شمارش پاسخ نامه ها، تکمیل فرم صورت جلسه و ...		
۱۹	پرداخت حق الزحمه مراقبین، منشی، مدیریت، کارشناسان محتوایی و سایر عوامل اجرایی طبق برآورد ابلاغی معاونت		
۲۰	فراهم نمودن تمهیدات لازم جهت پذیرایی مناسب از عوامل اجرایی و داوطلبان آزمون		
۲۱	تصویر برداری از تمام مراحل آزمون جهت تهیه گزارش عملکرد		
۲۲	تعامل و هماهنگی مناسب با اداره فرهنگ و ارشاد اسلامی شهرستان		

سایر توضیحات ضروری:

رئیس اداره فرهنگ و ارشاد اسلامی شهرستان

نام و نام خانوادگی:

امضاء و تاریخ:

This document was created with Win2PDF available at <http://www.daneprairie.com>.  
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.